

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2025-204-7-1-115	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-204-54-2025	
Tipo de Servicios:	Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:	Jordan Natanael Velasco Agualip	
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE OCTUBRE	Al: 31 DE OCTUBRE DE 2025
Monto a pagar: SIETE MIL QUETZALES EXACTOS	Q.7,000.00	
Prestados en:	Departamento de Agricultura Urbana	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios técnicos en recibir y digitalizar la información de los expedientes de entrega de insumos y capacitación.	Servicios técnicos en recibir la información sobre quinientas noventa y seis solicitudes de insumos y herramientas para la implementación de huertos escolares pedagógicos de los departamentos de Escuintla, Izabal, Guatemala, Sacatepéquez y Alta Verapaz que fueron atendidas por profesionales y técnicos de campo por parte del Departamento de Agricultura Urbana.	100%	Finalizado
2. Servicios técnicos en el apoyo de la verificación y planificación de las solicitudes de insumos para el establecimiento de Huertos.	Servicios técnicos en verificar quinientas noventa y seis solicitudes de insumos y herramientas para la implementación de huertos escolares pedagógicos de los departamentos de Escuintla, Izabal, Guatemala, Sacatepéquez y Alta Verapaz.	100%	Finalizado

3. Servicios técnicos en la colaboración para la programación, planificación y reprogramación de la ejecución de las intervenciones que se realizan en el Departamento.	Servicios técnicos en realizar la planificación y reprogramación de metas a nivel municipal del mes de octubre sobre la ejecución de los huertos escolares pedagógicos del Departamento de Agricultura Urbana.	100%	Finalizado
4. Servicios técnicos al jefe del Departamento en validar documentos de los beneficiarios ante el Registro Nacional de las personas para la dotación de insumos orientados a la implementación de los subproductos.	Servicios técnicos en enviar a la Dirección de Monitoreo y Logística de Asistencia Alimentaria, datos para su validación y elaboración planillas de quinientos noventa y seis documentos de identificación de los beneficiarios para la implementación de huertos escolares pedagógicos de los departamentos de Escuintla, Izabal, Guatemala, Sacatepéquez y Alta Verapaz.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Jordan Natanael Velasco Agualip

DPI: 2823471350101

Celular: 54450691

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Heber Cosío Arana Quiñónez
Jefe Depto. De Agricultura Urbana
Dirección de Apoyo a la Producción Com. de Alimentos
VISAN-MAGA

